

נוהל להכנת תיקים להגשה ל"קול קורא"

רשימת פרסומים – תוגש באנגלית

א. כללי

1. בראש העמוד הראשון יופיעו שם המועמד ותאריך העדכון.
2. בכל פרסום יובלט שם המועמד באותיות מודגשות.
3. פרסומים שטרם יצאו לאור -- יש להציג אישור חתום המעיד על קבלתם לדפוס (accepted for publication).
4. כל הכותרות שלהלן תובאנה ברשימת הפרסומים, גם אם אין תוכן באחד הסעיפים.

ב. פירוט סעיפי רשימת הפרסומים

*הערה: מאמרים / פרקים שיש להם זיקה לדוקטורט (או לספר) או שנבעו ממנו (או מהספר) יש לציין זאת ע"י ציון מספרו הסידורי של הפרסום ופירוט הזיקה. כך ייעשה גם בין מאמרים שיש ביניהם זיקה (עיבוד, תמצית, תרגום וכד').
לפי הדוגמה הבאה:

7. John, S. (PI) and Levy, D. (C) (1995). The three philosophers: A comparison. Phil Am. J. (2003), pp. 195-238. (Hebrew. See no.19)

1. עבודת הדוקטור – נושא העבודה, שם המדריך, תאריך קבלת התואר, האם פורסמה העבודה ובאיזו צורה, איפה ומתי, או מספרי הפרסומים ברשימה הכללית.
2. ספרים – שפורסמו או שהתקבלו לפרסום לאחר שיפוט מקצועי – כותרת, שנת פרסום, מספר עמודים, שם ההוצאה, מקום ההוצאה. במקרה של פרסום משותף – פרוט שמות המחברים לפי סדר הופעתם בשער הספר. אם הספר הוא תרגום, עריכה או הוצאה נוספת של פרסום מוקדם יותר יש לציין את העובדה הזו, בצירוף המספר שציין את מקומו של אותו פרסום.
3. ספרים בעריכה - פרטים כנ"ל.
4. פרקים בספרים ערוכים - פרטים כנ"ל.
5. מאמרים

א) ייכללו מאמרים בעיתונות מבוקרת: מאמרים שהופיעו, או נמצאים בדפוס, או נתקבלו סופית לפרסום בעיתונות מדעית שקיים בה שיפוט מקצועי (peer-review). שנת הפרסום, כותרת המאמר, שם כתב העת (מודגש בקו) ומספר העמודים. כן יש לציין אם מדובר במאמר סוקר (review article) ו/או מאמר מוזמן.

שמות המחברים יצויינו לפי סדר הופעתם בפרסום. יש לציין ליד כל שותף למאמר את תיאור תפקידו ע"י הוספת אות עלית (או אות בסוגריים), כדלהלן: חוקר ראשי (PI), סטודנט (S), חוקר שותף

(C), טכנאי/עובד מעבדה (T)). בכל קבוצה יתכן יותר מאחד/אחת בכל תפקיד, בכלל זה מספר חוקרים ראשיים במחקר רב-תחומי.

ג) בכל מקרה שהמחקר פורסם בשפה שונה מאנגלית, יש לציין בסוף הרשומה את שפת הפרסום אם שונה משפת הרישום (למשל מאמר בפורטוגזית שכותרתו ניתנת באנגלית).

ד) ליד כל מאמר שהופיע בתרגום או לאחר עריכה בשפה אחרת, יש לציין את העובדה הזו בצירוף המספר של אותו פרסום.

6. השתתפות בכינוסים מדעיים, בהרצאות וכד': אנה רשמו את שם הכנס או הגוף המזמין, תאריך, וכותרת, וציינו אם מדובר בהרצאה מוזמנת, הרצאה מרכזית (keynote) וכדומה.